



## Eligibility Documentation Attestation Form

At the time of enrollment, Preschool for All Providers will verify that at least one parent or legal guardian lives in Multnomah County and that the child will be age 3 or 4 by September 1st of the upcoming school year.

**Please complete this form confirming you have viewed at least one document from each list. If documentation provided does not match the family's application, do not enroll the child and contact the Preschool & Early Learning Division immediately at [pfa.support@multco.us](mailto:pfa.support@multco.us).**

Child's Name: \_\_\_\_\_

Child's date of birth: \_\_\_\_\_

- ☐ This date of birth *matches* the date of birth in the family's Preschool for All application.
- ☐ This date of birth is different from the family's Preschool for All application. **Contact the Preschool & Early Learning Division immediately at [pfa.support@multco.us](mailto:pfa.support@multco.us).**

Parent/Legal Guardian who lives in Multnomah County Name:

\_\_\_\_\_

Parent/Legal Guardian Address: \_\_\_\_\_

- ☐ This address matches the address in the family's Preschool for All application.
- ☐ This address is different from the family's Preschool for All application. Please use the [PFA Address Eligibility Tool](#) to check that this address is in Multnomah County. **Contact the Preschool & Early Learning Division immediately at [pfa.support@multco.us](mailto:pfa.support@multco.us).**
  - ☐ Address is in Multnomah County
  - ☐ Address is not in Multnomah County. **Do not enroll the child and immediately contact [pfa.support@mulco.us](mailto:pfa.support@mulco.us).**
- ☐ Family is experiencing houselessness

I, \_\_\_\_\_ (Parent/Legal Guardian Name) confirm that this information is accurate and we are experiencing houselessness.

Parent/Legal Guardian Signature: \_\_\_\_\_

**What documentation was used to verify child's date of birth:**

(Only one of the following is needed for verification)

- ☐ Child's Birth Certificate or Hospital Record
- ☐ U.S. Passport or U.S. Passport Card; U.S. Territory Passport
- ☐ Permanent Resident Card (commonly known as a Green Card)
- ☐ Certificate of Citizenship
- ☐ Certificate of Naturalization
- ☐ U.S. immigration or naturalization documents
- ☐ Health Department Immunization Record (if your site has access to the ALERT Immunization information system, the birthdate on the immunization record should be confirmed at the same time.

**What documentation was used to verify parent/legal guardian's address:**

**\*\*Note:** If a family discloses that they are homeless, no verification is required. Please check the related box and sign form, no further action is needed on your part\*\*

(Only one of the following is needed for verification)

- ☐ Family is experiencing houselessness, no verification needed
- ☐ Driver's License / State Issued Identification card, other current government issued ID
- ☐ Current utility bill, cable television service bill, under the parent/legal guardian's name
- ☐ Lease agreement, mortgage statement or rent receipt with parent/legal guardian's name
- ☐ Current property tax bill
- ☐ Documentation or letter on letterhead from a federal, state, or local government agency
- ☐ Other government issued identification which has not expired
- ☐ Official payroll documentation from current employer

**Staff Name:** \_\_\_\_\_

**Staff Signature:** \_\_\_\_\_

**Date:** \_\_\_\_\_

Documents used to verify eligibility only need to be viewed and confirmed, then returned to the family. These forms and documents contain personal information and should be kept confidential. The completed Attestation Form should be kept in the child's file onsite.



## Formulario de Atestación de Documentación de Elegibilidad

En el momento de la inscripción, los proveedores de Preschool for All verificarán que al menos un padre o tutor legal vive en el condado de Multnomah y que el niño tendrá 3 o 4 años antes del 1 de septiembre del próximo año escolar.

**Complete este formulario confirmando que ha revisado al menos un documento de cada lista. Si la documentación proporcionada no coincide con la solicitud de la familia, no inscriba al niño y comuníquese de inmediato con la División de Preescolar y Aprendizaje Temprano a [pfa.support@multco.us](mailto:pfa.support@multco.us).**

Nombre del niño/a: \_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento del niño/a: \_\_\_\_\_

☐ Esta fecha de nacimiento *coincide* con la fecha de nacimiento que figura en la solicitud de Preschool for All de la familia.

☐ Esta fecha de nacimiento es diferente a la de la solicitud de Preschool for All de la familia. **Comuníquese de inmediato con la División de Preescolar y Aprendizaje Temprano a [pfa.support@multco.us](mailto:pfa.support@multco.us).**

Padre/Tutor legal que vive en el condado de Multnomah: \_\_\_\_\_

Dirección del Padre/Tutor legal: \_\_\_\_\_

☐ Esta dirección coincide con la dirección en la solicitud de Preschool for All de la familia.

☐ Esta dirección es diferente de la solicitud de Preschool for All de la familia. Utilice la [Herramienta de Elegibilidad de Direcciones de PFA](#) para verificar que esta dirección se encuentre en el Condado de Multnomah. **Comuníquese inmediatamente con la División de Preescolar y Aprendizaje Temprano a [pfa.support@multco.us](mailto:pfa.support@multco.us).**

☐ La dirección está en el condado de Multnomah.

☐ La dirección no está en el condado de Multnomah. **No inscriba al niño y comuníquese inmediatamente con [pfa.support@multco.us](mailto:pfa.support@multco.us).**

☐ La familia experimenta carencia de hogar.

Yo, \_\_\_\_\_, certifico que esta información es verdadera..  
(nombre del padre/tutor legal)

Firma del padre/tutor legal \_\_\_\_\_

**¿Qué documentación se utilizó para verificar la fecha de nacimiento del niño/a?**

(Sólo se necesita uno de los siguientes para la verificación)

- ☐ Acta de Nacimiento del Niño/a o Registro Hospitalario
- ☐ Pasaporte de los Estados Unidos o Tarjeta de Pasaporte de los Estados Unidos; Pasaporte de un Territorio de los Estados Unidos
- ☐ Tarjeta de Residencia Permanente (comúnmente conocida como Green Card)
- ☐ Certificado de Ciudadanía
- ☐ Certificado de Naturalización
- ☐ Documentos de inmigración o naturalización de los Estados Unidos
- ☐ Registro de Inmunización del Departamento de Salud (si su sitio tiene acceso al sistema de información de inmunización ALERT, la fecha de nacimiento en el registro de inmunización debe ser confirmada al momento de la inscripción)

**¿Qué documentación se utilizó para verificar la dirección del padre/tutor legal?**

Nota: Si una familia revela que no tiene hogar, no se requiere verificación. Por favor marque la casilla correspondiente y firme el formulario, no se necesita ninguna otra acción de su parte

(Sólo se necesita uno de los siguientes para la verificación)

- ☐ La familia está experimentando la falta de vivienda, no se necesita verificación
- ☐ Licencia de conducir / Tarjeta de identificación emitida por el Estado, otra identificación emitida por el gobierno actual
- ☐ Factura de servicios públicos actual, factura de servicio de televisión por cable, a nombre del padre/tutor legal
- ☐ Contrato de arrendamiento, extracto de la hipoteca o recibo de alquiler a nombre del padre/tutor legal
- ☐ Factura actual de impuestos a la propiedad
- ☐ Documentación o carta con membrete de una agencia gubernamental federal, estatal o local
- ☐ Otra identificación emitida por el gobierno que no haya expirado
- ☐ Documentación oficial de nómina del empleador actual

**Nombre del personal:** \_\_\_\_\_

**Firma del personal:** \_\_\_\_\_ **Fecha:** \_\_\_\_\_

Los documentos utilizados para verificar la elegibilidad sólo deben ser vistos y confirmados, luego **devueltos a la familia**. Estos formularios y documentos contienen información personal y deben mantenerse confidenciales. El formulario de Certificación de Documentación de Elegibilidad completo debe guardarse en el archivo del niño/a en el Portal de Proveedores.



## Бланк подтверждения соответствия требованиям программы

Во время регистрации поставщики программы Preschool for All должны удостовериться, что по крайней мере один родитель или законный опекун проживает в округе Малтнома и что к 1 сентября предстоящего учебного года ребенку исполнится 3 или 4 года.

Пожалуйста, заполните этот бланк, подтвердив, что вы просмотрели как минимум один документ из каждого списка. Если информация в предоставленных документах не соответствует данным, указанным в заявлении семьи, не зачисляйте ребенка и немедленно свяжитесь с Отделом дошкольного и раннего обучения по адресу [pfa.support@multco.us](mailto:pfa.support@multco.us).

Имя, фамилия ребенка: \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка: \_\_\_\_\_

- ☐ Эта дата рождения *совпадает* с датой рождения, указанной в заявлении семьи на участие в программе Preschool for All.
- ☐ Эта дата рождения *отличается* от той, что указана в заявлении семьи на участие в программе Preschool for All. **Немедленно свяжитесь с Отделом дошкольного и раннего обучения по адресу [pfa.support@multco.us](mailto:pfa.support@multco.us).**

Имя, фамилия родителя/законного опекуна, проживающего в округе Малтнома:

\_\_\_\_\_

Адрес родителя/законного опекуна:

\_\_\_\_\_

- ☐ Этот адрес совпадает с адресом, указанным в заявлении семьи на участие в программе Preschool for All.
- ☐ Этот адрес отличается от адреса, указанного в заявлении семьи на участие в программе Preschool for All. Пожалуйста, используйте инструмент проверки адреса [PFA Address Eligibility Tool](#), чтобы проверить, находится ли этот адрес в округе Малтнома. **Немедленно свяжитесь с Отделом дошкольного и раннего обучения по адресу [pfa.support@multco.us](mailto:pfa.support@multco.us).**

☐ Адрес находится в округе Малтнома

☐ Адрес не находится в округе Малтнома **Не зачисляйте ребенка и немедленно напишите по адресу [pfa.support@mulco.us](mailto:pfa.support@mulco.us).**

☐ Семья находится в состоянии бездомности

Я, \_\_\_\_\_ (имя, фамилия родителя/законного опекуна)  
подтверждаю, что данная информация является точной и мы находимся в  
состоянии бездомности.

Подпись родителя/законного опекуна:

\_\_\_\_\_

### **Какие документы использовались для проверки даты рождения ребенка:**

(Для проверки требуется только один из указанных ниже документов)

- ☐ Свидетельство о рождении ребенка или выписка из больницы
- ☐ Паспорт США или паспортное удостоверение США; паспорт гражданина одной из территорий США
- ☐ Карта постоянного жителя (обычно известная как грин-карта)
- ☐ Свидетельство о гражданстве
- ☐ Свидетельство о натурализации
- ☐ Документы об иммиграции или натурализации в США
- ☐ Запись об иммунизации из департамента здравоохранения (если ваше учреждение имеет доступ к информационной системе иммунизации ALERT, дата рождения в записи об иммунизации должна быть подтверждена в это же время.

### **Какая документация использовалась для подтверждения адреса родителя/законного опекуна:**

**\*\*Примечание:** Если семья сообщает, что она является бездомной, проверка не требуется. Пожалуйста, отметьте соответствующий пункт и подпишите бланк, никаких дальнейших действий с вашей стороны не требуется\*\*

(Для проверки требуется только один из указанных ниже документов)

- ☐ Семья является бездомной, подтверждение не требуется
- ☐ Водительское удостоверение/удостоверение личности, выданное штатом, другое действующее удостоверение личности государственного образца
- ☐ Текущий счет за коммунальные услуги, счет за кабельное телевидение, выставленный на имя родителя/законного опекуна
- ☐ Договор аренды, выписка об ипотеке или квитанция об аренде с указанием имени родителя/законного опекуна
- ☐ Последняя выписка с налогом на имущество
- ☐ Документация или письмо на бланке от федерального, местного органа власти или службы штата
- ☐ Другое удостоверение личности государственного образца, срок действия которого не истек
- ☐ Официальная документация по заработной плате от нынешнего работодателя

**Имя, фамилия сотрудника:** \_\_\_\_\_

**Подпись сотрудника:** \_\_\_\_\_

**Дата:**

\_\_\_\_\_

Документы, используемые для подтверждения права на участие, необходимо только просмотреть и подтвердить, после чего передать обратно семье. Эти бланки и документы содержат личную информацию и должны храниться в конфиденциальности. Заполненный аттестационный бланк должен храниться в личном деле ребенка в учреждении.